

# VEDTÆGTER FOR GRUNDEJERFORENINGEN "GADELAND" 2007

NAVN, HJEMSTED OG FORMÅL .....	1
MEDLEMMERNE OG DISSES FORHOLD TIL FORENINGEN .....	1
GENERALFORSAMLINGEN .....	2
BESTYRELSEN .....	3
REVISION OG REGNSKAB .....	4
FORENINGENS OPLØSNING .....	4
UFORUDSETE .....	4

## NAVN, HJEMSTED OG FORMÅL

### § 1

Foreningens navn er "Grundejerforeningen Gadeland".

### § 2

Foreningens hjemsted er Gribskov Kommune under Helsingør Ret, der er foreningens værneting.

### § 3

Foreningens formål er at varetage medlemmernes fælles interesser med hensyn til deres under foreningens område hørende ejendomme, derunder navnlig at tilvejebringe og administrere de til vedligeholdelse af veje og stier fornødne midler i overensstemmelse med den tinglyste udstykningsdeklaration. De bestemmelser, som foreningen træffer til gennemførelse af foreningens formål, er fuldt ud bindende for hver parcelejer.

Foreningens vejarealer må ikke videresælges.

Foreningen repræsenterer medlemmernes interesser overfor kommunale og andre myndigheder eller interessegrupper i fællesanliggender.

## MEDLEMMERNE OG DISSES FORHOLD TIL FORENINGEN

### § 4

Foreningens medlemmer er alle nuværende og fremtidige ejere af parcellerne, matr. nr. 2ai-2aø, 2ba-2bb, 2bc-bø, 2ca-2cm, 141-14aa alle inklusive, alle af Holløse by, Vejby sogn.

Medlemmer bliver yderligere de til enhver tid værende ejere af de parceller, der senere vil opstå i forbindelse med en eventuel yderligere udstykning af hovedparcellerne, alt under forudsætning af, at det ved tinglyst deklaration derom måtte blive pålagt, at ejerne har pligt til at være medlemmer af grundejerforeningen.

Ejere af tilstødende arealer kan med generalforsamlingens samtykke og under forudsætning af, at Gribskov Kommune ikke måtte rejse indsigelse, optages som nye medlemmer. Nye medlemmer betaler et af generalforsamlingen fastsat indskud samt kontingent for det løbende regnskabsår.

### § 5

Når et medlem overdrager sin parcel, eller på anden måde ophører at være ejer af denne, er vedkommende dermed ophørt at være medlem af foreningen og kan intet krav rette mod dennes formue.

Den nye ejer indtræder i den tidligere ejers rettigheder og forpligtelser overfor foreningen, idet den tidligere ejer dog tillige vedbliver at hæfte for eventuelle restancer og andre forpligtelser overfor foreningen.

Både den tidligere og den nye ejer har i fællesskab ansvaret for at anmelde ejerskifte til foreningen ved dennes kasserer og i forbindelse hermed oplyse foreningen om den nye ejers navn(e) og bopæl.

### § 6

Foreningens medlemmer hæfter i forhold til tredjemand ikke solidarisk for foreningens forpligtelser.

Hvert medlem betaler for hver parcel, som vedkommende ejer, et årligt kontingent til foreningens administration og øvrige udgifter.

Kontingentets størrelse fastsættes på generalforsamlingen.

Indbetaling af kontingent sker efter nedenstående retningslinjer til foreningens bankkonto eller andet af grundejerforeningens bestyrelse angivet sted.

Det på generalforsamlingen vedtagne kontingent skal for hver parcel være indbetalt til foreningen senest den 31. juli i vedkommende budgetår. Såfremt kontingentet ikke er betalt rettidigt fremsender foreningen en rykker på restancen tillagt et gebyr og med en betalingsfrist på 30 dage. Overskrides denne frist, fremsendes fornyet rykker på restancen tillagt et yderligere gebyr og med en betalingsfrist på 14 dage. Overskrides også denne frist, kan hele restancen, inkl. gebyr, sendes til inkasso. Rykkergebyrets størrelse fastsættes af bestyrelsen.

## § 7

Foreningen har et ordensreglement, gældende for samtlige medlemmer af foreningen.

Bestemmelserne i ordensreglementet har samme gyldighed, som nærværende vedtægter i øvrigt.

Forslag fra bestyrelsen om ændringer i bestemmelserne i ordensreglementet skal forelægges til stadfæstelse på den efter reglementets ændring førstkomende generalforsamling. Forslaget skal vedlægges indkaldelsen til generalforsamlingen.

## GENERALFORSAMLINGEN

### § 8

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

### § 9

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i maj eller juni måned. Den indkaldes af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel ved skriftlig meddelelse til hvert enkelt medlem.

Dagsordenen, der fastsættes af bestyrelsen, skal meddeles hvert enkelt medlem samtidig med indkaldelsen, hvor alle relevante bilag skal være vedlagt.

Forslag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest den 1.april. Bestyrelsen har dog mulighed for at medtage forslag, der er indkommet efter denne dato.

Sager, der ikke er optaget på dagsordenen, kan ikke sættes under afstemning.

På hver ordinær generalforsamling skal følgende punkter behandles:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning om det forløbne år
3. Aflæggelse af regnskab underskrevet af bestyrelsen og revisor (det reviderede regnskab vedlægges)
4. Fremlæggelse af budget og fastsættelse af kontingent for det kommende regnskabsår (forslag vedlægges)
5. Valg af medlemmer til bestyrelsen
6. Valg af revisor og revisorsuppleant
7. Indkomne forslag (alle forslag skal vedlægges indkaldelsen)
8. Eventuelt

Generalforsamlingen afholdes på et af bestyrelsen udpeget sted, dog fortrinsvis i Gribskov kommune.

### § 10

Ekstraordinær generalforsamling, der indkaldes på samme måde og med samme frist som den ordinære, afholdes, så ofte bestyrelsen finder det nødvendigt, eller efter en af mindst 1/4 af foreningens medlemmer til bestyrelsen indgivet, skriftligt motiveret begæring med angivelse af dagsorden for generalforsamlingen.

Når en sådan begæring er indgivet til bestyrelsen, skal bestyrelsen foranledige, at generalforsamlingen afholdes inden 1 måned efter begæringens modtagelse.

Hvis ikke mindst 3/4 af de medlemmer, der har ønsket den ekstraordinære generalforsamling indkaldt, er til stede enten personligt eller ved fuldmagt på generalforsamlingen, kan dagsordenen nægtes behandlet, hvilket afgøres ved stemmeflerhed af de fremmødte, efter at der er valgt en dirigent.

## § 11

Generalforsamlingen vælger en dirigent til at lede forsamlingen.

Hvert medlem har en stemme for hver parcel, som vedkommende ejer. Ejers en parcel af flere i forening, kan kun en af ejerne afgive stemme.

Afstemning sker normalt ved håndsoprækning, medmindre dirigenten, bestyrelsen eller mindst tre medlemmer forlanger en skriftlig afstemning.

Stemmeafgivning kan ske ved skriftlig fuldmagt til bestyrelsen eller til et medlem.

Beslutninger på generalforsamlingen træffes med simpel stemmeflerhed, jfr. dog §§ 12 og 19.

## § 12

Til vedtagelse på en generalforsamling af beslutninger, der går ud på:

- forandring af foreningens vedtægter,
- opkrævning af bidrag fra medlemmerne udover normalt kontingent og vejbidrag
- bevilling af midler udover det nødvendige for den almindelige, sædvanlige administration,
- forbrug af foreningens "Vejfond" til større renoveringer af foreningens veje, eller
- optagelse af lån,

kræves, at 2/3 af foreningens medlemmer er repræsenteret enten personligt eller ved fuldmagt, samt at beslutningen vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer.

De samme regler gælder, såfremt foreningens medlemmer ønsker at vedtage en mistillidsdagsorden til bestyrelsen.

Er det fornødne antal medlemmer ikke til stede enten personligt eller ved fuldmagt, men er mindst 2/3 af de afgivne stemmer for forslaget, indkaldes der til en ny generalforsamling.

På denne kan vedkommende beslutning gyldigt vedtages, når mindst 2/3 af de afgivne stemmer - uden hensyn til de fremmødtes antal - er for forslaget.

Når der på en generalforsamling er truffet en gyldig beslutning om ovennævnte forhold (forandring af foreningens vedtægter, etc.), er bestyrelsen bemyndiget til at underskrive de dokumenter, der er nødvendige til gennemførelse af generalforsamlingens beslutning, jfr. §15.

## BESTYRELSEN

### § 13

Bestyrelsen består af fem medlemmer samt en suppleant, der vælges på den ordinære generalforsamling.

To medlemmer vælges i lige år og tre i ulige år. Valgene gælder for to år. Genvalg kan finde sted.

Suppleanten vælges for et år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

Bestyrelsen konstituerer sig selv.

Bestyrelsen kan om nødvendigt ansætte og fastsætte honoraret for en sekretær, der ikke behøver at være medlem af foreningen. Dog skal det fremgå af det godkendte budget, at der er midler til denne ansættelse.

Et bestyrelsesmedlem, der uden afbud udebliver fra tre på hinanden følgende bestyrelsesmøder, må, hvis blot et bestyrelsesmedlem kræver det, udgå af bestyrelsen, og suppleanten indtræder da i vedkommendes sted.

Kassereren kan tillægges et årligt honorar, der fastsættes af bestyrelsen, såfremt det fremgår af det godkendte budget.

### § 14

Bestyrelsen har den daglige ledelse af foreningens virksomhed og varetager dens formål og interesser herunder at oprette og vedligeholde foreningens arkiv.

Der holdes bestyrelsesmøde, så ofte formanden eller to medlemmer finder det nødvendigt.

Om det under forhandlingerne passerede skrives et referat, der skal fremlægges og godkendes af bestyrelsen på det næste bestyrelsesmøde og derefter arkiveres.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst tre medlemmer giver møde, og såfremt enten formanden eller næstformanden er til stede.

### § 15

Foreningen tegnes over for tredjemand af et flertal af bestyrelsen, eller af formand, eller næstformand, i forening med kassereren.

## REVISION OG REGNSKAB

### § 16

Generalforsamlingen vælger en revisor og en revisorsuppleant. Begge valg er gældende for to år. Genvalg kan finde sted.

Revisoren gennemgår foreningens regnskab, der føres af kassereren efter bestyrelsens nærmere bestemmelse og forvisser sig om, at de i regnskabet opførte aktiver er til stede.

Revisoren kan foretage uanmeldt kasseeftersyn.

### § 17

Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

Det af bestyrelsen godkendte regnskab skal være revideret senest den 31. marts.

### § 18

Kassereren sikrer, at indbetalinger til foreningen sker på en af foreningens bankkonti.

Kassereren foretager fra foreningens check-konto betaling af alle af generalforsamlingen godkendte udgifter til den daglige administration.

På de øvrige af foreningens konti kan kun hæves og i øvrigt disponeres af kassereren i forening med formanden eller et bestyrelsesmedlem.

Størrelsen af den kontante kassebeholdning fastsættes af bestyrelsen.

Kassereren skal om fornødent være kautionforsikret. Kautionens størrelse bestemmes af generalforsamlingen. Udgifterne hertil afholdes af foreningen.

## FORENINGENS OPLØSNING

### § 19

Foreningens opløsning kan kun finde sted efter forslag fra bestyrelsen eller halvdelen af foreningens medlemmer og kan kun vedtages efter de om vedtægtsændringer gældende regler. Forslaget skal indeholde bestemmelse om anvendelse af foreningens formue. Foreningen kan dog ikke opløses uden samtykke fra Gribskov Kommune.

## UFORUDSETE

### § 20

Fremkommer der spørgsmål, hvorom disse vedtægter intet foreskriver, er bestyrelsen pligtig efter bedste evne og overbevisning at afgøre og løse disse, men skal dog fremlægge sagen til medlemmernes godkendelse ved førstkommende ordinære generalforsamling. I særdeles vigtige anliggender skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling.

---

Således vedtaget på ordinære og ekstraordinære generalforsamling, henholdsvis den 29. juli og den 18. august 2007

Dirigent  
Peter Schmidt

6/9-07  
Formand udvalget  
Karl Jelsbak

3/9-07  
Formand bestyrelsen  
Elmer B. Lauridsen